

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ЧОУ «Автошкола Формула успеха»  
Царёва Л. Е.  
« 07 » « 10 » 2013 г.



**ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РАБОТНИКОВ ЧОУ  
«АВТОШКОЛА Формула успеха»  
(вводный инструктаж) № 01**

г. Абакан

## 1. Общие положения

1.1. Частное образовательное учреждение «Автошкола Формула успеха» в области дополнительного профессионального образования для взрослых, в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах человека, законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации, Конституцией Республики Хакасия.

1.2. Лица, виновные в нарушении настоящей инструкции, несут ответственность в административном или судебном порядке в зависимости от характера и последствий нарушений.

## 2. Основные положения законодательства об охране труда

2.1. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в ЧОУ «Автошкола Формула успеха» возлагаются на директора, именуемого далее «Работодатель».

2.2. Работодатель обеспечивает:

- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, автотранспорта, применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников, в соответствии требованиям охраны труда условий труда на каждом рабочем месте;
- соблюдение режима труда и отдыха работников в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Хакасия;
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- расследование несчастных случаев на производстве;

2.3. Работодатель вправе не допускать работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, в случае медицинских противопоказаний, без прохождения инструктажа по охране труда.

2.4. Работник обязан:

- соблюдать требования охраны труда, установленные законами, а также правилами и инструкциями по охране труда;
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить инструктажи по охране труда;
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого отравления;
- проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры.

## 3. Трудовой договор

3.1. При поступлении на работу трудовые отношения оформляются заключением трудового договора в письменной форме, содержание которого соответствует статье 57 Трудового Кодекса Российской Федерации. Срочный

трудовой договор заключается в случаях, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределённый срок с учётом характера предстоящей работы или условий её выполнения и только с категориями лиц, указанных в статье 59 ТК РФ.

3.2. Сохраняется преимущественное право на оставление на работе при равной производительности труда и квалификации при сокращении численности или штата помимо лиц, предусмотренных статьёй 179 ТК РФ, за следующими категориями:

- предпенсионного возраста (за 2 года);
- проработавшие в учреждении свыше 15 лет;
- одинокие матери, имеющие детей до 16 лет;
- отцы, воспитывающие детей до 16 лет без матери;
- молодежь, имеющая общий трудовой стаж меньше 1 года;
- работники из одной семьи;

3.3. Работники обязуются соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и добросовестно выполнять обязанности, предусмотренные трудовым договором

#### **4. Рабочее время и время отдыха**

4.1. Продолжительность рабочего времени, в соответствии с действующим законодательством составляет 40 часов в неделю.

4.2. Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

4.3. Время отдыха и питания в течение рабочего дня составляет 1 час с 12-00 до 13-00 часов – для мастеров производственного обучения вождению и с 13-00 до 14-00 часов – для директора и бухгалтера.

4.4. Работник имеет право на использование отпуска за первый год работы по истечению 6 месяцев его непрерывной работы в организации, а по соглашению сторон и до истечения 6 месяцев.

#### **5. Оплата труда. Гарантийные и компенсационные выплаты**

5.1. Оплата труда работников производится в соответствии с действующими положениями.

5.2. Заработная плата выплачивается не реже двух раз в месяц (аванс с 8-го по 10-е и заработная плата с 23-го по 25-е).

5.3. Любые удержания из заработной платы работника осуществляются в соответствии со ст. 137, 138 ТК РФ.

#### **6. Ответственность за нарушение правил охраны труда**

6.1. Согласно статьи 24 Федерального Закона от 17.07.99 г. № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации»: «Лица виновные в нарушении требований охраны труда, невыполнении обязательств по охране труда, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, трудовыми договорами (контрактами), или препятствующие деятельности представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, также органов общественного контроля, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации».

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ЧОУ «Автошкола Формула  
успеха» Царёва Л. В.  
« 01 » « 10 » 2013 г.



**ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДИРЕКТОРА  
НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ № 01.1**

**г. Абакан**

## **1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ**

1.1. Настоящая инструкция по охране труда директора (руководителя), разработана с учетом условий его работы в конкретной организации – ЧОУ «Автошкола Формула успеха».

1.2. Директор (руководитель) должен:

- знать законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность организации, постановления федеральных, региональных и местных органов государственной власти и управления, определяющие приоритетные направления развития экономики и соответствующей отрасли;
- знать методические и нормативные материалы других органов, касающиеся деятельности организации;
- знать профиль, специализацию и особенности структуры организации;
- знать организацию производства и труда;
- знать трудовое законодательство;
- знать правила и нормы охраны труда;
- знать свои должностные обязанности и инструкции по охране труда;
- пройти вводный инструктаж и первичный инструктаж на рабочем месте;
- руководствоваться в работе правилами внутреннего распорядка;
- режим труда и отдыха определяется графиком его работы;
- контролировать режим соблюдения норм и правил техники, а также техническим и обслуживающим персоналом;
- проводить вводные инструктажи и инструктажи на рабочем месте с отметкой о их проведении в специальных журналах;
- содержать в чистоте рабочее место.

1.4. Директор извещает учредителей о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания.

## **II. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ**

2.1. Перед началом работы директор должен:

- проверить исправность электроосвещения в кабинете;
- проветрить помещение кабинета;
- подготовить рабочее место;
- отрегулировать освещение на рабочем месте, убедиться в отсутствии бликов на экране компьютера;
- проверить правильность подключения оборудования к электросети;
- проверить исправность компьютерной техники;
- проверить исправность проводов питания и отсутствие оголенных участков проводов.

## **III. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ**

3.1. Во время работы директор должен:

- соблюдать правила личной гигиены и безопасности труда;
- пользоваться при работе исправной компьютерной аппаратурой;
- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- не загромождать рабочее место бумагами, книгами и т.д.;

- соблюдать правила пожарной безопасности;- выполнять требования безопасности при работе компьютерной аппаратурой;
  - оставлять работающую аппаратуру без присмотра запрещается.
- 3.2. Хранить документацию в шкафах в специально оборудованном кабинете.

#### **IV. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ**

- 4.1. В аварийной обстановке следует оповестить об опасности окружающих людей и действовать в соответствии с планом ликвидации аварий.
- 4.2. В случае возникновения возгорания или пожара необходимо немедленно сообщить об этом в пожарную часть, окриком предупредить окружающих людей и принять меры для тушения пожара.
- 4.3. При травмировании, отравлении или внезапном заболевании прекратить работу и обратиться за помощью к медицинскому работнику, а в случае его отсутствия оказать себе или другим пострадавшим первую доврачебную медицинскую помощь и вызвать скорую медицинскую помощь.
- 4.4. В ситуациях, угрожающих жизни и здоровью - покинуть опасный участок.

#### **V. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ**

- 5.1. Привести в порядок рабочее место.
- 5.2. Проверить противопожарное состояние кабинета.
- 5.3. Закрывать окна, выключить свет, отключить кондиционер (в случае наличия) и электроприборы, закрыть двери.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ЧОУ «Автошкола Формула  
успеха»  
Царёва Л. В.  
« 01 » « 10 » 2013 г.



**ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ОХРАНЕ ТРУДА БУХГАЛТЕРА  
НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ № 01.2**

г. Абакан

## **1. ОБЩЕЕ ТРЕБОВАНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

1.1. Бухгалтер извещает своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания.

1.2. Опасными и вредными факторами для работника могут быть:

- Разъездной характер работы;
- Выполнение работы, связанной с перевозкой и хранением документов.

1.3. Работники обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка, режим труда и отдыха и строго соблюдать инструкцию по охране труда для оператора ПВЭМ.

1.4. В случаях травмирования и неисправностей в оборудовании работник немедленно прекращает работу и сообщает своему непосредственному начальнику о случившемся, оказывает себе или другому работнику первую доврачебную помощь и организует, при необходимости, доставку в учреждение здравоохранения.

1.5. Работник обязан знать и соблюдать правила личной гигиены:

- Приходить на работу в чистой одежде и обуви;
- Постоянно следить за чистотой тела, рук, волос;
- Мыть руки с мылом после посещения туалета, соприкосновения с загрязненными предметами, по окончании работы.

1.6. Запрещается хранить на своем рабочем месте пожаро и взрывоопасные вещества.

1.7. Учитывая разъездной характер работы, сотрудники должны приходить на работу в удобной одежде и обуви, соответствующей сезону.

1.8. За нарушение (невыполнение) требований нормативных актов об охране труда работник привлекается к дисциплинарной, а в соответствующих случаях – материальной и уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством РФ.

1.9. На рабочем месте работник получает первичный инструктаж по безопасности труда и проходит: стажировку; обучение устройству и правилам эксплуатации используемого оборудования; проверку знаний по электробезопасности (при использовании оборудования, работающего от электрической сети), теоретических знаний и приобретенных навыков безопасных способов работы.

1.10. Во время работы работник проходит:

- Повторный инструктаж по безопасности труда на рабочем месте работник должен проходить один раз в полгода.

## **2. ТРЕБВАНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ**

2.1. Убрать из карманов булавки, иголки, бьющиеся и острые предметы.

2.2. Подготовить рабочую зону для безопасной работы:

- Проверить оснащенность рабочего места, исправность оборудования, электропроводки на видимые повреждения. При неисправности сообщить непосредственному руководителю.
- Проверить внешним осмотром достаточность освещенности и исправность выключателей и розеток.

## **3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ**

3.1. Выполнять только ту работу, по которой прошел обучение, инструктаж по охране труда и к которой допущен работником, ответственным за безопасное выполнение работ.

3.2. Не поручать свою работу посторонним лицам.



3.3. Во время нахождения на рабочем месте работники не должны совершать действия, который могут повлечь за собой несчастный случай:

- Не качаться на стуле;
- Не касаться оголенных проводов;
- Не работать на оборудовании мокрыми руками;
- Не размахивать острыми и режущими предметами.

3.4. Соблюдать правила перемещения в помещении и на территории организации, пользоваться только установленными проходами. Не загромождать установленные проходы и проезды.

3.5. Учитывая развездной характер работы, работники должны знать и выполнять ПДД, соблюдать меры безопасности при пользовании общественным транспортом.

3.6. Хранить документацию в шкафах в специально оборудованном кабинете.

3.7. Вследствие того, что большая часть времени посвящена работе на компьютере, необходимо каждые два часа, отвлекаться и делать перерыв 15 минут, для снижения утомляемости общефизического характера.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. В аварийной обстановке следует оповестить об опасности окружающих людей и действовать в соответствии с планом ликвидации аварий.

4.2. В случае возникновения возгорания или пожара, необходимо немедленно сообщить об этом в пожарную часть, окриком предупредить окружающих людей и принять меры для тушения пожара.

4.3. При травмировании, отравлении или внезапном заболевании прекратить работу и обратиться за помощью к мед работнику, а в случае его отсутствия оказать себе или другим пострадавшим первую доврачебную медицинскую помощь и сообщить о случившемся непосредственному руководителю, далее действовать по его указанию.

4.4. В ситуациях, угрожающих жизни и здоровью – покинуть опасный участок.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ**

5.1. Произвести уборку рабочего места.

5.2. Проверить противопожарное состояние кабинета.

5.3. Закрыть окна, свет, отключить кондиционер, закрыть двери.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ЧОУ «Автошкола Формула  
успеха»  
Царёва Л. В.  
« 07 » « 10 » 2013 г.



**ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРЕПОДАВАТЕЛЯ  
НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ № 01.3**

г. Абакан

## 1. Общие требования безопасности

1.1. К работе в качестве преподавателя допускаются лица, имеющие специальное образование, подтвержденное документом установленной формы (дипломом).

1.2. При поступлении на работу все работники должны пройти предварительный медицинский осмотр, при последующей работе медосмотры проводятся периодически в сроки, установленные администрацией.

1.3. С преподавателем должны быть проведены инструктажи по охране труда: вводный (при поступлении на работу), повторный (не реже одного раза в 6 месяцев).

1.4. В случае необходимости (разовое выполнение заданий, не связанных с основной работой) - целевой инструктаж, а при изменении условий труда и нормативных правовых актов по охране труда, а также при несчастном случае - внеплановый инструктаж.

1.5. Перед допуском к самостоятельной работе преподаватель должен быть проинструктирован:

- по пожарной безопасности, в объеме инструкции по пожарной безопасности в образовательном учреждении. Преподаватель должен знать порядок содержания учебных корпусов и прилегающих территорий, отдельных помещений, путей эвакуации и эвакуационных выходов, мероприятия по пожарной безопасности при проведении учебного процесса, массовых мероприятий и т.п., последовательность действий при проведении практической тренировки по эвакуации людей при пожаре;

- по оказанию медицинской помощи в объеме инструкции по первой доврачебной помощи пострадавшим при несчастных случаях. Преподаватель должен знать местонахождение аптечки с медикаментами и перевязочным материалом.

1.6. Если при проведении занятий преподаватель использует электрооборудование (приборы, приспособления, устройства, станки, ПЭВМ), он должен пройти соответствующее обучение с последующей сдачей экзамена и присвоением квалификационной группы по электробезопасности.

1.7. Преподаватель должен соблюдать установленный режим труда и отдыха и требовать его соблюдения от обучающихся.

1.8. Преподаватель должен исключить нахождение в помещении для занятий любых предметов и растений (ядовитые, колючие), которые могут отрицательно сказаться на здоровье обучающихся.

1.9. При выполнении обязанностей на преподавателя действуют следующие опасные и вредные факторы:

- психофизиологическое напряжение;
- высокая концентрация внимания;
- электроопасность;
- пожароопасность;
- нарушение микроклиматических условий в учебном помещении;
- длительные статические нагрузки.

1.10. Если в учебном процессе на преподавателя действуют негативные факторы, воздействие которых можно уменьшить только за счет средств индивидуальной защиты, они должны быть выданы преподавателю в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда в зависимости от характера воздействия и вида отрицательно воздействующего фактора.

1.11. Преподаватель должен оперативно извещать руководителя образовательного учреждения обо всех недостатках в обеспечении учебного процесса, влияющих отрицательно на здоровье обучающихся, а также повышающих вероятность аварийной ситуации в учебном корпусе.

1.12. Преподаватель может вносить предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса для включения их в соглашение по охране труда.

1.13. Преподаватель должен немедленно сообщать руководителю образовательного учреждения о каждом несчастном случае с обучающимися и сотрудниками. При несчастных случаях первоочередные действия преподавателя должны быть направлены на оказание помощи пострадавшим и обеспечение безопасности обучающихся.

1.14. Преподаватель несет персональную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

1.15. Знание и выполнение требований инструкции является должностной обязанностью преподавателя, а их несоблюдение - нарушением трудовой дисциплины, что влечет за собой виды ответственности, установленные законодательством РФ (дисциплинарная, материальная, уголовная).

## **2. Требования безопасности перед началом работы**

2.1. При необходимости использования средств индивидуальной защиты преподаватель перед началом работы должен использовать соответствующие средства индивидуальной защиты.

2.2. Перед началом занятий в учебном помещении преподаватель должен проверить, как организованы рабочие места для обучающихся, а именно соответствие нормам по охране труда, правилам техники безопасности и производственной санитарии, а также возрастным особенностям обучающихся.

2.3. Преподаватель должен проверить расстановку мебели в кабинете и её укомплектованность с точки зрения своей безопасности и безопасности обучающихся при проведении занятия.

2.4. Перед допуском обучающихся в аудиторию преподаватель должен внешним осмотром проверить корпуса и крышки электрических выключателей и розеток на отсутствие сколов и трещин, а также оголенных контактов проводов.

2.5. При необходимости использования оборудования, инструментов, приспособлений индивидуального пользования преподаватель должен проверить их исправность, наличие защитных средств, отсутствие травмоопасных признаков.

2.6. Если во время занятий обучающиеся должны использовать средства индивидуальной защиты, преподаватель обязан проследить за обязательным и правильным использованием.

2.7. Перед началом занятий по практическому обучению вождению преподаватель должен провести с обучающимися инструктаж по охране труда. При проведении любых занятий преподаватель должен активно пропагандировать правильное отношение к вопросам безопасности жизнедеятельности (правила дорожного движения, поведения в быту, в общественных местах и т.п.) и охраны труда.

2.8. Преподаватель должен ознакомить обучающихся с правилами эксплуатации используемого в учебном процессе оборудования, инструментов, приспособлений, обращая особое внимание на охрану труда.

2.9. При любых нарушениях по охране труда в помещении для занятий преподаватель не должен приступать к работе с обучающимися до устранения выявленных недостатков, угрожающих жизни и здоровью обучающихся.

2.10. Преподаватель должен оперативно поставить в известность руководителя или соответствующее должностное лицо о причинах отмены занятий в аудитории, кабинете.

### **3. Требования безопасности во время работы**

3.1. Преподаватель должен контролировать обстановку во время занятий и обеспечить безопасное проведение образовательного процесса.

3.2. Запрещается проведение занятий в помещениях, не принятых в эксплуатацию в установленном порядке.

3.3. Во время занятий в аудитории (кабинете) должна выполняться только та работа, которая предусмотрена расписанием и планом занятий.

3.4. Все виды дополнительных занятий могут проводиться только с разрешения руководителя или соответствующего должностного лица.

3.5. При проведении демонстрационных работ, практических занятий в компьютерном классе, в помощь преподавателю должен быть назначен помощник (лаборант, ассистент, мастер). Функции помощника запрещается выполнять обучающемуся.

3.6. Преподавателю запрещается выполнять любые виды ремонтно-восстановительных работ на рабочем месте обучающегося или в помещении во время занятий. Ремонт должен выполнять специально подготовленный персонал учреждения (электрик, плотник, инженер и др.).

3.7. Если преподаватель или обучающийся во время занятий внезапно почувствовал себя нездоровым, преподавателем должны быть приняты экстренные меры:

- при нарушении здоровья обучающегося (головокружение, обморок, кровотечение из носа и др.) преподаватель должен оказать ему необходимую первую доврачебную помощь, вызвать медработника или проводить заболевшего в лечебное учреждение, вызвать скорую помощь;

- при внезапном ухудшении здоровья преподавателя поставить в известность через одного из обучающегося руководителя (или его представителя) о случившемся. Дальнейшие действия представителя администрации сводятся к оказанию помощи заболевшему преподавателю и руководству группой в течение времени занятий.

3.9. Преподаватель должен применять меры дисциплинарного воздействия на обучающихся, которые сознательно нарушают правила безопасного поведения во время занятий.

3.10. Преподаватель должен доводить до сведения руководителя о всех недостатках в обеспечении охраны труда преподавателей и обучающихся, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма человека (недостаточная освещенность, травмоопасность и др.)

#### **4. Требования безопасности в аварийных и чрезвычайных ситуациях**

4.1. При любых признаках пожара (запах жженой изоляции, дым, крики обучающихся, запах гари и др.) преподаватель должен оценить возникшую обстановку и действовать в соответствии с инструкцией по пожарной безопасности (звонить по телефону 01, сот. 112).

4.2. Покидая помещение, отключить электроприборы, свет, закрыть окна, двери

4.3. Преподаватель должен обеспечить безопасность обучающихся и оказание им необходимой помощи. В случае эвакуации из учебного корпуса преподаватель обязан без паники и суеты, не допуская встречных и пересекающихся потоков людей, вывести обучающихся и проверить их наличие по списку в месте сбора.

4.4. Действовать в аварийной ситуации нужно с обязательным соблюдением мер личной безопасности.

4.5. При обнаружении подозрительных предметов или людей необходимо срочно поставить в известность руководителя или его представителя. Запрещается пользоваться сотовым телефоном.

#### **5. Требования безопасности по окончании работы**

5.1. После занятия внимательно осмотреть помещение.

5.2. Привести в порядок рабочее место. Убрать журнал, наглядные пособия и др. материалы в установленное место.

5.3. Обратит внимание на электрооборудование и электропроводку в помещении (наличие травмоопасных факторов). Закрыть окна, форточки, выключить свет.

5.4. Если при проведении занятий преподаватель заметил какие-либо нарушения по охране труда, обязательно сообщить о них руководителю или представителю администрации.

5.5. В санитарной комнате вымыть руки с использованием нейтральных моющих средств.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ЧОУ «Автошкола Формула  
успеха»  
Царёва Л. В.  
« 10 / 10 » 2013 г.



**ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ОХРАНЕ ТРУДА  
ВОДИТЕЛЯ - ИНСТРУКТОРА  
НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ № 01.4**

**г. Абакан**

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящая Инструкция разработана на основании норм и правил эксплуатации автомобильного транспорта действующих на всей территории Республики Хакасия. Инструкция устанавливает общие требования по безопасной эксплуатации автомобильного транспорта, а также вопросы охраны и условий труда водителей ЧОУ «Автошкола Формула успеха».
- 1.2. Все водители - инструктора ЧОУ «Автошкола Формула успеха» должны допускаться к работе только после прохождения данного инструктажа.
- 1.3. Если во время работы создаются условия опасные для жизни или здоровья водителя или лиц находящихся в автомобиле, водитель обязан немедленно прекратить работу и поставить в известность руководство.
- 1.4. Водитель - инструктор автомобиля является ответственным за соблюдение правил техники безопасности всеми лицами находящимися в машине и обязан требовать выполнения этих правил.
- 1.5. Лица, виновные в нарушении настоящей инструкции, несут ответственность в административном или судебном порядке в зависимости от характера и последствий нарушений.

## 2. Требования перед началом работы

- 2.1. Перед выездом из гаража необходимо проверить техническое состояние автомобиля, особое внимание обратить на:
  - исправное действие тормозов;
  - рулевого управления;
  - осветительных приборов;
  - звукового сигнала;
  - стеклоочистителя;
  - отсутствие утечки топлива, масла и тормозной жидкости;
  - соответствие нормам давления воздуха в шинах.
- 2.2. Перед началом работы каждому водителю необходимо пройти медицинское освидетельствование. Допуском к работе считается - наличие штампа о прохождении медосмотра в путевом листе, водительское удостоверение дающее право на управление данным видом транспорта.
- 2.3. Водитель - инструктор выполняет работу, которая заключается в обучении практическим навыкам вождения автомобиля обучающихся курсантов.

## 3. Требования во время работы

- 3.1. Не разрешать курсантам (пассажирам) сходить и садиться на ходу автомобиля, проезжать на крыльях автомобиля.
- 3.2. При любой остановке машина должна быть поставлена на ручной тормоз.
- 3.3. Не загружать автомобиль сверх установленной заводом производителя нормы.
- 3.4. Пользоваться только установленными проездами и переездами. Запрещается пересекать железнодорожные пути в неустановленных местах. Запрещается ставить автомобиль на железнодорожные пути или двигаться по ним.



- 3.5. При приближении к железнодорожному переезду снижать скорость. Переезжать через пути со скоростью 5-10 км/час, предварительно убедившись в полной безопасности для движения.
- 3.6. Запрещается обгон в 100 метрах до переезда, а также обгон и остановка на самом переезде или разворот вблизи него.
- 3.7. При возникновении пожара в машине - немедленно остановить машину и рассоединить клеммы аккумулятора. Огонь тушить огнетушителем, песком, землей, кошмой. Применять воду не рекомендуется.
- 3.8. Соблюдать скоростной режим, установленный правилами дорожного движения в городском и загородном цикле работы.

#### **4. Ремонт и техническое обслуживание автомобиля**

- 4.1. При ремонте и обслуживании водителю автомобиля запрещается выполнять следующие работы:
  - обработку металлов на сверлильном станке, ручным электроинструментом;
  - заточку инструмента на заточных станках;
  - работы с применением грузоподъемных машин;
  - электрогазосварочные работы.
- 4.2. Если необходимо пользоваться переносной электролампой, проверить есть ли на лампе защитная сетка, исправны ли шнур и изоляционная резиновая трубка. Напряжение переносных электроламп допускается не выше 12 вольт.
- 4.3. Слив масла и воды из агрегатов автомобиля производить только в специальную тару. Случайно попавшее на пол масло или солидол немедленно засыпать опилками или сухим песком и собрать в специально отведенное место.
- 4.4. Не работать под автомобилем, находящемся на наклонной плоскости. В случае крайней необходимости принять все меры, обеспечивающие безопасность работы: затормозить автомобиль и включить низшую передачу, подложить надежные подкладки под колеса, ключ от замка зажигания убрать, а кабину закрыть.
- 4.5. При подъеме и установке автомобиля на домкрат устанавливать его только на твердый грунт. В случае необходимости установки домкрата на рыхлой или вязкой почве под домкрат подкладывать толстые широкие доски, обеспечивающие устойчивое положение домкрата
- 4.6. Не работать и не находиться под автомобилем, если последний стоит на домкрате без страхующих специальных подставок.
- 4.7. Если спецодежда или руки сочены бензином, не подходить к открытому огню, не курить и не зажигать спичек.
- 4.8. Перед тем, как начать работу по ремонту автомобиля установленного на смотровой канаве:
  - проверить правильность установки колес по отношению направляющих;
  - поставить автомобиль на тормоза или подложить под колеса распорные клинья;
  - убедиться в наличии свободного доступа в канаву, исправности лестницы и напольной решетки в канаве.

- 4.9. Не производить ремонта или исправления отдельных частей автомобиля, находящихся в движении, а также не находиться под автомобилем при работающем двигателе.
- 4.10. При работе вблизи крыльчатки вентилятора во избежание несчастного случая снять с него приводной ремень.
- 4.11. Во избежание загазованности воздуха не допускать продолжительную (более 5 минут) работу двигателя в закрытом невентилируемом помещении.

## **5. По окончании работы.**

- 5.1. На стоянке в гараже кабину автомобиля запирать запрещается.
- 5.2. По окончании обслуживания или ремонта привести в порядок рабочее место, вычистить и убрать инструменты и приспособления.
- 5.3. Если автомобиль остается на специальной подставке, проверить надежность ее установки.
- 5.4. После окончания всех работ руки и лицо вымыть теплой водой с мылом.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ЧОУ «Автошкола Формула  
успеха» Царёва Л. В.  
« 01 » « 10 » 2013 г.



**ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ОХРАНЕ ТРУДА ОФИССНЫХ  
РАБОТНИКОВ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ № 01.5**

г. Абакан

## 1. Общие требования охраны труда

### 1.1. Сфера действия Инструкции.

Настоящая Инструкция определяет требования охраны труда для офисных сотрудников Частного образовательного учреждения «Автошкола Формула успеха» (далее – сотрудников Автошколы).

### 1.2. Требования к сотрудникам Автошколы и проведение инструктажей.

1.2.1. Работники, впервые и вновь поступающие на работу в ЧОУ «Автошкола Формула успеха» допускаются к самостоятельной работе только после прохождения вводного инструктажа по охране труда, инструктажа по охране труда на рабочем месте. 1.2.2. Каждый инструктаж сотрудников Компании должен заканчиваться обязательной проверкой его усвоения.

1.2.3. Проведение всех видов инструктажей должно регистрироваться в журналах регистрации инструктажей с обязательными подписями получившего и проводившего инструктаж.

### 1.2.4. Каждому сотруднику Автошколы необходимо:

- знать место хранения медицинской аптечки;
- уметь оказать первую помощь при производственных травмах;
- уметь правильно действовать при возникновении пожара.

### 1.3. Опасные и вредные производственные факторы.

1.3.1. Работа сотрудников Автошколы может сопровождаться наличием следующих опасных и вредных производственных факторов:

- работа на персональных компьютерах - ограниченной двигательной активностью, монотонностью и значительным зрительным напряжением;
- работа с электроприборами (приборы освещения, бытовая техника, принтер, сканер и прочие виды офисной техники) - повышенным значением напряжения электрической цепи;
- работа вне организации (по пути к месту командировки и обратно) - движущимися машинами (автомобили и прочие виды транспорта), неудовлетворительным состоянием дорожного покрытия (гололед, неровности дороги и пр.)

### 1.4. Требования к рабочим помещениям и оборудованию рабочих мест.

1.4.1. Помещения, предназначенные для размещения рабочих мест, оснащенных персональными компьютерами, следует оснащать солнцезащитными устройствами (жалюзи, шторы и пр.).

1.4.2. Все помещения с персональными компьютерами должны иметь естественное и искусственное освещение.

1.4.3. Запрещается применение открытых ламп (без арматуры) в установках общего и местного освещения.

1.4.4. Искусственное освещение на рабочих местах в помещениях с персональными компьютерами следует осуществлять в виде комбинированной системы общего и местного освещения.

1.4.5. Местное освещение обеспечивается светильниками, установленными непосредственно на столешнице.

1.4.6. Для борьбы с запыленностью воздуха необходимо проводить влажную ежедневную уборку и регулярное проветривание помещения.

1.4.7. Рабочее место должно включать: рабочий стол, стул (кресло) с регулируемой высотой сиденья.

### 1.5. Ответственность сотрудников Автошколы:

1.5.1. Сотрудники Автошколы несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение требований Инструкции, производственный травматизм и аварии, которые произошли по их вине.

## 2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Прибыть на работу заблаговременно для исключения спешки и, как следствие, падения и случаев травматизма, при этом:

- не подниматься и не спускаться бегом по лестничным маршам;
- не садиться и не облакачиваться на ограждения и случайные предметы;
- обращать внимание на знаки безопасности, сигналы и выполнять их требования;
- не приступать к работе в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

2.2. Осмотреть рабочее место и оборудование. Убрать все лишние предметы.

2.3. Очистить экран дисплея персонального компьютера от пыли. Отрегулировать высоту и угол наклона экрана.

2.4. Отрегулировать уровень освещенности рабочего места.

2.5. Отрегулировать кресло по высоте. Проверить исправность оборудования.

2.6. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить руководителю и до устранения неполадок и разрешения руководителя к работе не приступать.

## 3. Требования охраны труда во время работы

3.1. На рабочих местах, оснащенных персональными компьютерами:

3.1.1. Переводить женщин, с момента установления беременности, на работы, не связанные с использованием персональных компьютеров, или ограничивать время работы на них не более 3-х часов за рабочую смену.

3.1.2. Экран должен находиться ниже уровня глаз на 5 град, и располагаться в прямой плоскости или с наклоном на оператора (15 град.).

3.1.3. Расстояние от глаз оператора до экрана должно быть в пределах 60 - 80 см.

3.1.4. Местный источник света по отношению к рабочему месту должен располагаться таким образом, чтобы исключить попадание в глаза прямого света, и должен обеспечивать равномерную освещенность на поверхности 40 x 40 см, не создавать слепящих бликов на клавиатуре.

3.1.5. Для снижения зрительного и общего утомления после каждого часа работы за экраном рекомендуется проводить гимнастику глаз.

3.1.6. Необходимо в течение всего рабочего дня содержать в порядке и чистоте рабочее место. В течение рабочей смены экран дисплея должен быть не менее одного раза очищен от пыли.

3.1.7. Во время работы запрещается:

- прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;
- производить переключение разъемов интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;
- загромождать верхние панели устройств бумагами и посторонними предметами;
- допускать захламленность рабочего места;
- производить отключение питания во время выполнения активной задачи;
- допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и др. устройств;
- включать сильно охлажденное (принесенное с улицы в зимнее время) оборудование;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования.

3.2. При работе с электроприборами и оргтехникой (персональные компьютеры, принтеры, сканеры, копировальные аппараты, факсы, бытовые электроприборы, приборы освещения):

3.2.1. Автоматические выключатели и электрические предохранители должны быть всегда исправны.

3.2.2. Изоляция электропроводки, электроприборов, выключателей, штепсельных розеток, ламповых патронов и светильников, а также шнуров, с помощью которых включаются в электросеть электроприборы, должны быть в исправном состоянии.

3.2.3. Электроприборы необходимо хранить в сухом месте, избегать резких колебаний температуры, вибрации, сотрясений.

3.2.4. Для подогрева воды пользоваться сертифицированными электроприборами с закрытой спиралью и устройством автоматического отключения, с применением несгораемых подставок.

3.2.5. Запрещается:

- пользоваться неисправными электроприборами и электропроводкой;
- очищать от загрязнения и пыли включенные осветительные аппараты и электрические лампы;
- ремонтировать электроприборы самостоятельно;
- подвешивать электропровода на гвоздях, металлических и деревянных предметах, перекручивать провод, закладывать провод и шнуры на водопроводные трубы и батареи отопления, вешать что-либо на провода, вытягивать за шнур вилку из розетки;
- прикасаться одновременно к персональному компьютеру и к устройствам, имеющим соединение с землей (радиаторы отопления, водопроводные краны, трубы и т.п.), а также прикасаться к электрическим проводам, неизолированным и неогражденным токоведущим частям электрических устройств, аппаратов и приборов (розеток, патронов, переключателей, предохранителей);
- применять на открытом воздухе бытовые электроприборы и переносные светильники, предназначенные для работы в помещениях;
- пользоваться самодельными электронагревательными приборами и электроприборами с открытой спиралью;
- наступать на переносимые электрические провода, лежащие на полу.

3.2.6. При перерыве в подаче электроэнергии и уходе с рабочего места выключать оборудование.

3.3. По пути к месту командировки и обратно:

3.3.1. Избегать экстремальных условий на пути следования.

3.3.2. Соблюдать правила дорожного движения и правила поведения в транспортных средствах.

3.3.3. Соблюдать осторожность при обходе транспортных средств и других препятствий, ограничивающих видимость проезжей части.

3.3.4. В период неблагоприятных погодных условий (гололед, снегопад, туман) соблюдать особую осторожность.

#### **4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

4.1. Немедленно прекратить работу, отключить персональный компьютер, иное электрооборудование и доложить руководителю работ, если:

- обнаружены механические повреждения и иные дефекты электрооборудования и электропроводки;
- наблюдается повышенный уровень шума при работе оборудования;
- наблюдается повышенное тепловыделение от оборудования;
- мерцание экрана не прекращается;
- наблюдается прыганье текста на экране;
- чувствуется запах гари и дыма;
- прекращена подача электроэнергии.

4.2. Не приступать к работе до полного устранения неисправностей.

4.3. В случае возгорания или пожара работники должны немедленно прекратить работу, отключить электроприборы, вызвать пожарную команду, сообщить руководителю работ и приступить к ликвидации очага пожара имеющимися средствами огнетушения.

4.4. При травме в первую очередь освободить пострадавшего от травмирующего фактора, поставить в известность руководителя работ, вызвать медицинскую помощь, оказать первую доврачебную помощь пострадавшему и по возможности сохранить неизменной ситуацию до начала расследования причин несчастного случая.

### **5. Требования охраны труда по окончании работы**

5.1. Привести в порядок рабочее место.

5.2. Отключить и обесточить оборудование.

5.3. При выходе из здания сотрудник Компании обязан:

- убедиться в отсутствии движущегося транспорта;
- ходить по тротуарам и пешеходным дорожкам.